



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ РАДИ

03.04.2020

№ 66

Про затвердження Положення
про конкурс екологічних громадських
ініціатив Полтавської області в новій редакції

Відповідно до пункту 18 частини 6, частини 7 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення двадцять третьої сесії Полтавської обласної ради сьомого скликання від 21 грудня 2018 року № 974 «Про затвердження обласної програми "Екологічні ініціативи Полтавської області на 2019 – 2021 роки"» (зі змінами) з метою реалізації заходів обласної програми «Екологічні ініціативи Полтавської області на 2019 – 2021 роки»:

1. Затвердити Положення про конкурс екологічних громадських ініціатив Полтавської області в новій редакції, що додається.
2. Затвердити Параметри конкурсу екологічних громадських ініціатив Полтавської області, що додаються.
3. Оголосити конкурс екологічних громадських ініціатив Полтавської області 2020 року з 14 квітня 2020 року.
4. Рекомендувати головам сільських, селищних, міських рад, в тому числі утворених відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», районних рад забезпечити широке інформування громадськості щодо умов подачі проєктів екологічних громадських ініціатив Полтавської області, порядку голосування за них.
5. Координацію та організацію виконання цього розпорядження покласти на відділ інвестиційної діяльності та проектного менеджменту виконавчого апарату обласної ради.
6. Розпорядження голови обласної ради від 20.03.2019 № 45 «Про затвердження Положення про конкурс екологічних громадських ініціатив Полтавської області» та 22.03.2019 № 49 «Про оголошення конкурсу екологічних громадських ініціатив Полтавської області 2019 року» вважати таким, що втратило чинність.
7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**ГОЛОВА
ОБЛАСНОЇ РАДИ**

О.Ю. БІЛЕНЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
Полтавської обласної ради
03.04.2020 № 66

ПОЛОЖЕННЯ
про конкурс екологічних громадських
ініціатив Полтавської області

1. Загальні положення

1.1. Цим Положенням регулюється процедура організації та проведення конкурсу екологічних громадських ініціатив Полтавської області (далі – Конкурс). Конкурс проводиться в рамках обласної програми «Екологічні ініціативи Полтавської області на 2019 – 2021 роки» (далі – Програма), затвердженої рішенням пленарного засідання двадцять третьої сесії Полтавської обласної ради сьомого скликання від 21 грудня 2018 року № 974 (зі змінами).

1.2. Метою Конкурсу є підвищення рівня екологічної поінформованості населення Полтавської області в сфері екології, виховання розумного та дбайливого ставлення до охорони довкілля, формування екологічного мислення громадян у сфері охорони навколишнього середовища.

1.3. Автором проєкту може бути громадянин України віком від 14 років, що постійно мешкає на території Полтавської області.

1.4. У Конкурсі беруть участь сільські, селищні, міські ради, в тому числі утворені відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», районні ради (далі – учасники Конкурсу).

1.5. Для координації виконання основних заходів щодо запровадження та функціонування Конкурсу розпорядженням голови обласної ради створюється робоча група з супроводу Конкурсу, яка є колегіальним постійно діючим консультативно-дорадчим органом (далі – Робоча група).

1.6. Кращі екологічні громадські ініціативи мешканців Полтавської області, що визначені переможцями Конкурсу фінансуються з обласного бюджету на умовах співфінансування з бюджетів органів місцевого самоврядування, що є учасниками Конкурсу.

1.7. Конкурс не передбачає надання бюджетних коштів політичним партіям, релігійним організаціям та приватним фізичним особам.

1.8. Підставою для проведення Конкурсу є розпорядження голови Полтавської обласної ради. Офіційне повідомлення про оголошення Конкурсу публікується на офіційному веб-сайті Полтавської обласної ради.

1.9. Подання проєктів на Конкурс здійснюється упродовж терміну, визначеного параметрами екологічних громадських ініціатив Полтавської області.

1.10. Підготовка проєктів на Конкурс здійснюється згідно з вимогами, викладеними у цьому Положенні.

2. Робоча група

2.1. Для проведення Конкурсу створюється Робоча група з супроводу Конкурсу.

2.2. Робоча група є органом, який здійснює загальне керівництво організацією та проведенням Конкурсу.

2.3. До складу Робочої групи включаються представники виконавчого апарату Полтавської обласної ради, структурних підрозділів Полтавської обласної державної адміністрації (за згодою), депутати Полтавської обласної ради (за згодою). До роботи також можуть залучатися незалежні експерти в сфері екології та охорони довкілля (за згодою).

2.4. Персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням голови Полтавської обласної ради.

2.5. Завданнями Робочої групи є:

- супроводження Конкурсу на усіх його етапах;
- контролювання дотримання вимог норм законодавства в сфері охорони довкілля та цього Положення;
- затвердження переліку проєктів, допущених до голосування;
- сприяння організації голосування за проєктні громадські екологічні ініціативи мешканців з метою визначення проєктів-переможців;
- затвердження переліку проєктів-переможців;
- внесення пропозицій щодо зміни алгоритму визначення проєктів-переможців;
- розгляд проблемних питань, скарг та порушень, що виникають в процесі реалізації Програми;
- внесення пропозицій щодо зміни обсягу фінансування заходів Програми;
- інші завдання з метою координації виконання основних заходів щодо впровадження та функціонування Конкурсу.

2.6. Організаційною формою роботи Робочої групи є засідання. Засідання є правомочним у разі участі в ньому не менше як двох третин її складу.

2.7. Рішення Робочої групи приймається більшістю голосів членів Робочої групи, оформлюється протоколом та є підставою для оголошення переможців Конкурсу. У разі рівної кількості голосів «за» і «проти» вирішальним є голос голови Робочої групи.

2.8. У разі відсутності голови Робочої групи його функції виконує заступник голови Робочої групи.

2.9. Члени Робочої групи, що розглядають перелік проєктів за рейтингом голосування, повинні дотримуватися принципів неупередженості та конфіденційності.

2.10. Робоча група має право:

- здійснювати перевірку поданих проєктних пропозицій після розгляду проєктів відділом інвестиційної діяльності та проєктного менеджменту

виконавчого апарату Полтавської обласної ради;

– визначати критерії проведення перевірок проєктів, голосів, авторів та модераторів за необхідністю;

– вносити пропозиції щодо зміни цього Положення з метою попередження та уникнення порушень умов Положення.

3. Порядок подання та розгляду проєктів

3.1. Проєкт за встановленою формою може бути поданий самостійно автором проєкту через систему Smart Region Полтавської області або надісланий на електронну пошту bu@oblrada-pl.gov.ua для подальшого його внесення в систему модератором або адміністратором (додаток 1 до Положення).

3.2. Щоб подати проєкт онлайн в системі Smart Region <https://smartregion.pl.ua/sb> потрібно:

– увійти в особистий кабінет шляхом реєстрації через систему «BankID», «MobileID», електронний цифровий підпис;

– заповнити всі необхідні розділи та поля апікаційної форми в особистому кабінеті подання проєкту поетапно, де необхідно – вибрати варіанти заповнення з випадаючого списку, або внести інформацію у відповідні поля, з урахуванням можливої мінімальної та максимальної кількості символів;

– завантажити такі документи:

• заява про участь в Конкурсі надсилається з розширенням .pdf (додаток 2 до Положення);

• інформація про автора проєкту надсилається з розширенням .pdf (додатком 3 до Положення);

• гарантійний лист про співфінансування проєкту надсилається з розширенням .pdf (додаток 4 до Положення);

• завантажити основне зображення (стан проєкту до початку його реалізації) та додаткові зображення проєкту в кількості до 10 одиниць.

3.3. Чернетка заповненого проєкту зберігається в особистому кабінеті, автор проєкту може редагувати вже заповнені розділи у будь-який час до публікації модератором або адміністратором системи проєкту на сторінці конкурсу зі статусом «На голосуванні».

3.4. У залежності від перебігу конкурсу кожен проєкт може мати такі статуси: «Модерація», «На розгляді», «Доопрацювання», «Відхилено», «На голосуванні», «Брав участь», «Переможець», «Реалізовано», «Нереалізовано».

3.5. Подаючи проєкт на реалізацію в рамках Програми, його автор засвідчує свою згоду на вільне використання Полтавською обласною радою цього проєкту, ідеї, у тому числі після реалізації програми.

3.6. Модератор або адміністратор системи після перевірки підтверджує або відхиляє проєкт для його доопрацювання.

3.7. Учасники Конкурсу, відповідно до чинного законодавства, несуть відповідальність за достовірність інформації, що міститься у поданих документах.

3.8. Організацію розгляду проєктів здійснює відділ інвестиційної діяльності та проектного менеджменту виконавчого апарату Полтавської обласної ради, який:

- опрацьовує та перевіряє подані проєкти та документи до них;
- веде реєстр поданих проєктів, у тому числі тих, що не відповідають вимогам Конкурсу і цьому Положенню;
- за результатами попереднього аналізу поданих проєктів надає пропозиції Робочій групі щодо недопущення до розгляду проєктів, які містять ненормативну лексику, наклепи, образи, заклики до насильства, повалення влади, зміни конституційного ладу країни тощо, автори надали неповну інформацію.

4. Голосування та підрахунок результатів

4.1. Голосування в електронному вигляді здійснюється в електронній системі шляхом авторизації особи за допомогою системи «BankID», «MobileID», електронного цифрового підпису або інших методів ідентифікації особи.

4.2. Голосування триває протягом 16 календарних днів, у визначений період.

4.3. Одна особа може проголосувати не більше, ніж за 3 проєкти.

4.4. Після завершення кінцевого терміну голосування електронна система здійснює підрахунок голосів та формує списки проєктів за рейтинговою системою.

4.5. Остаточний бал проєкту обчислюється відповідно до обґрунтування та прикладу розрахунків остаточного балу проєктів за допомогою вагового коефіцієнта (додаток 5 до Положення).

4.6. Рекомендованими до реалізації вважатимуться ті проєкти, які набрали найбільшу кількість голосів, до вичерпання обсягу коштів, виділених на реалізацію екологічних громадських ініціатив Полтавської області на відповідний рік.

4.7. Якщо в результаті голосування два або кілька проєктів отримали однакову кількість голосів, то пріоритетним вважається той, який потребує менший обсяг фінансування.

4.8. У разі неможливості реалізації котрогось із переможних проєктів автоматично переможцем Конкурсу визначається наступний за рейтингом проєкт.

5. Вимоги до проєктів

5.1. Назва проєкту викладається лаконічно, в межах одного речення. Назва проєкту не може суперечити його основній меті.

5.2. Розрахунки, креслення, фотографії, що розкривають сутність, цілі проєкту та можливість його практичної реалізації, можуть додаватися автором до проєкту, що передбачено аплікаційною формою подання проєкту.

5.3. При підготовці проєкту автор забезпечує його відповідність таким вимогам:

- усі поля апікаційної форми проєкту заповнені;
- питання реалізації проєкту знаходиться в межах повноважень органів місцевого самоврядування Полтавської області;
- прогнозований термін реалізації проєктів не перевищує 1 календарний рік;
- в бюджеті проєкту враховано всі витрати на придбання товарів, робіт, послуг.

5.4. Не допускаються до участі в Конкурсі проєкти, що передбачають:

- отримання заробітної плати, винагород та інших компенсаційних виплат;
- виконання робіт на об'єктах, які перебувають у приватній власності;
- оренду офісних чи виробничих приміщень;
- сплату послуг зв'язку;
- придбання транспортних засобів;
- сплату боргів;
- відшкодування витрат, пов'язаних із коливанням валютного курсу;
- податкові відрахування будь-якого виду.

5.5. Видатки обласного бюджету повинні складати до 50 % від очікуваної вартості проєкту. Фінансова участь сільських, селищних, міських рад, в тому числі утворених відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», районних рад до 50 % або більше від очікуваної вартості проєкту.

6. Реалізація проєктів та порядок звітування

6.1. На підставі протоколу засідання Робочої групи та інформації органів місцевого самоврядування щодо віднесення витрат бюджетів проєктів-переможців до загального та спеціального фондів відділ інвестиційної діяльності та проектного менеджменту виконавчого апарату обласної ради подає інформацію структурному підрозділу Полтавської обласної державної адміністрації.

6.2. Повернення коштів до обласного бюджету здійснюється у разі їх нецільового використання та/або їх часткового використання.

6.3. Автори проєктів-переможців можуть здійснювати контроль за реалізацією проєктів. Головні розпорядники (розпорядники нижчого рівня або одержувачі) коштів забезпечують взаємодію та координацію в межах бюджетного законодавства з авторами проєктів-переможців у процесі їх реалізації.

6.4. Основним завданням моніторингу реалізації проєктів-переможців Конкурсу є забезпечення ефективного використання коштів обласного бюджету.

6.5. Звіт за результатами проєкту подається з документами, що підтверджують завершення проєкту на електронну пошту bu@oblrada-pl.gov.ua

з послідувачим письмовим підтвердженням в термін до 01 лютого наступного за звітним роком (додаток 6 до Положення, в тому числі фотоматеріали в форматі .jpg до 10 одиниць).

6.6. Для здійснення моніторингу реалізації проєктів-переможців Конкурсу можуть залучатися громадські об'єднання, наукові (експертні) установи.

Заступник керуючого справами –
начальник відділу організаційного
забезпечення діяльності ради
виконавчого апарату обласної ради

В.І. Глушко

Аплікаційна форма проєкту

1. Назва проєкту

2. Короткий опис проєкту (до 1000 символів)

3. Повний опис проєкту (до 3000 символів)

4. Мета проєкту (до 2000 символів)

5. Менеджер(и) проєкту

6. Проблема проєкту (передумова, обґрунтування необхідності) (до 2000 символів)

7. Співорганізатори і партнери проєкту (до 2000 символів)

8. Хто є залученою стороною і цільовою аудиторією проєкту? (до 2000 символів)

9. Очікувані результати проєкту (до 3000 символів)

10. Масштабування та рекламування проєкту (до 2000 символів)

11. Заплановані заходи проєкту (назва заходу, орієнтований термін виконання)

12. Бюджет проєкту

Матеріали, роботи/ послуги	Вартість одиниці, грн.	Кількість, одиниць	Загальна вартість проєкту, грн.	Джерела фінансування, грн		
				Обласний бюджет	Бюджет органу місцевого самоврядування	Інші партнери

Примітка: до бюджету проєкту, в разі необхідності, можливо додати пояснювальну записку (не більше 1 сторінки друкованого тексту).

До проєкту додаються фото високої якості у форматі jpg до 5 МБ (до 10 одиниць) з позначенням головного фото проєкту, що максимально розкривають його зміст.

Полтавська обласна рада

Заява

Просимо прийняти проєкт _____

(назва проєкту)

для участі в Конкурсі екологічних громадських ініціатив Полтавської області _____ року в рамках обласної програми «Екологічні ініціативи Полтавської області на 2019 – 2021 роки».

Додатки:

1. Інформація про автора проєкту.
2. Аплікаційна форма проєкту обсягом ____ арк.
3. Гарантійний лист органу місцевого самоврядування про співфінансування проєкту.

Найменування органу місцевого самоврядування

_____ в особі _____
адреса: _____
конт. тел.: _____
e-mail: _____

« _____ » _____
(число, місяць, рік)

Автор проєкту:

в особі _____
адреса: _____
конт. тел.: _____
e-mail: _____

« _____ » _____
(число, місяць, рік)

М. П.

Інформація про автора проєкту
(всі пункти є обов'язковими для заповнення)

Прізвище

Ім'я

По батькові

Дата народження (ДД/ММ/РРРР)

Телефон

Адреса реєстрації

Електронна пошта

Вік

14–18 19–30 31–40 41–50 51–60 60+

Рід занять

Студент

Працюю

Безробітний

Пенсіонер

Підприємець

Як ви дізналися про проєкт?

Зразок

(реквізити відповідної ради)

Полтавська обласна рада

Гарантійний лист

Цим листом гарантуємо, що в разі здобуття перемоги проекту

(назва проекту)

в Конкурсі екологічних громадських ініціатив Полтавської області _____ року очікувана вартість проекту становить _____ грн,

(назва органу місцевого самоврядування)

зобов'язується передбачити у _____ бюджеті кошти для співфінансування проекту в сумі _____ грн.

Обсяг коштів, усього, грн	_____ грн, у т.ч.	
	видатки розвитку, грн	видатки споживання, грн
обласний бюджет		
місцевий бюджет		

Керівник органу
місцевого самоврядування

(підпис)

(ініціали, прізвище)

М. П.

Обґрунтування та приклад розрахунків остаточного балу проєктів за допомогою вагового коефіцієнта

Для збільшення шансів на перемогу проєктів малих населених пунктів і нівелювання великої кількості виборців великих населених пунктів було введено ваговий коефіцієнт і експериментальну формулу для обчислення остаточного балу за проєкт.

Для наочності розглянемо обчислення остаточного балу для трьох різних населених пунктів: великого, середнього і малого.

Спочатку обчислимо ваговий коефіцієнт для великого населеного пункту.

Ваговий коефіцієнт (ВК), в залежності від кількості населення, обчислюється за формулою:

$$ВК = \frac{\text{населення області}}{\text{населення населеного пункту}}$$

Розглянемо м. Полтава. Населення Полтави – 292000, населення області – 1409515, згідно формули ваговий коефіцієнт обчислюється наступним чином:

$$ВК = \frac{1409515}{292000} \approx 4.827$$

Обчислимо ваговий коефіцієнт середнього населеного пункту.

Розглянемо м. Лубни. Населення – 45705, населення області – 1409515, отримаємо ваговий коефіцієнт:

$$ВК = \frac{1409515}{45705} \approx 30.839$$

Обчислимо ваговий коефіцієнт малого населеного пункту.

Розглянемо с. Шкурупії. Населення – 384, населення області – 1409515, отримаємо ваговий коефіцієнт.

$$ВК = \frac{1409515}{384} \approx 3670.612$$

Чим менше чисельність громади, тим більше ваговий коефіцієнт.

Остаточний бал (ОБ) за проєкт розраховується за формулою:

$$ОБ = k - \text{ть голосів} \times \sqrt{ВК}$$

Квадратний корінь для вагового коефіцієнту введено з метою урівноваження шансів більших громад в порівнянні з меншими. Якщо не вводити квадратний корінь, то перевага малих громад стає дуже суттєвою і, фактично, позбавляє шансів на перемогу великі громади.

Припустимо, що в Полтаві один проєкт набрав 1400 голосів, обчислимо остаточний бал для проєкту великого населеного пункту (ваговий коефіцієнт для Полтави отримано вище):

$$\begin{aligned} \text{ОБ(великий населений пункт)} &= \text{к-ть голос} \times \sqrt{\text{ВК}} = \\ &= 1400 \times \sqrt{4.827} \approx 3075.86 \end{aligned}$$

Розглянемо середній населений пункт. Припустимо, що в м. Лубни проєкт отримав 555 голосів Обчислимо остаточний бал для проєкту середнього населеного пункту:

$$\begin{aligned} \text{ОБ(середній населений пункт)} &= \text{к-ть голос} \times \sqrt{\text{ВК}} = \\ &= 555 \times \sqrt{30.839} \approx 3082.07 \end{aligned}$$

Розглянемо малий населений пункт. Припустимо, що в с. Шкурупії проєкт набрав 51 голос. Обчислимо остаточний бал для проєкту малого населеного пункту:

$$\begin{aligned} \text{ОБ(малий населений пункт)} &= \text{к-ть голос} \times \sqrt{\text{ВК}} = \\ &= 51 \times \sqrt{3670.612} \approx 3089.86 \end{aligned}$$

Отже, остаточний бал проєкту малого населеного пункту 3089.86, остаточний бал проєкту середнього населеного пункту 3082.07, остаточний бал проєкту великого населеного пункту 3075.86 при цьому, для отримання таких балів в малому населеному пункті знадобилось 51 голос, в середньому – 555, а в великому – 1400.

Остаточні результати зведено в таблицю:

	Населення населеного пункту	К-ть електронних голосів	Остаточний бал
1. Малий населений пункт	384	51	3089.86
2. Середній населений пункт	45705	555	3082.07
3. Великий населений пункт	292000	1400	3075.86

**Дані для розрахунку вагового коефіцієнта надає
Головне управління статистики у Полтавській області.**

Звіт про виконані роботи

(назва проєкту)

за _____ рік
(відповідний звітний період)

№ з/ п	ОМС, відповідальний за проєкт	Виконані заходи за проєктом	Обсяг фінансування, грн.						Результати проєкту
			Обласний бюджет		Бюджет органу місцевого самоврядування		Бюджет інших партнерів		
			План	Факт	План	Факт	План	Факт	

Керівник органу
місцевого самоврядування

(підпис)

(ініціали, прізвище)

М. П.